

سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات

المملكة العربية السعودية

beralleith



BERALLEITH.ORG.SA

ber.alleith@hotmail.com

جوال : 0555655731

إيميل : Ber.alleith@hotmail.com

الرمز البريدي : 21961 ص.ب : 114

المحتويات

مقدمة

النطاق

المخالفات

الضمانات

إجراءات الإبلاغ عن مخالفات

معالجة البلاغ

ملحق: نموذج إبلاغ عن مخالفات



1. مقدمة

توجب سياسة وإجراءات الإبلاغ عن المخالفات (وبشار إليها فيما بعد، "السياسة") أجمعية البر الذيرية بالليث (وبشار إليها فيما بعد، "أجمعية") على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وموظفي ومنطوعي أجمعية الالتزام بمعايير عالية من العلاقات الشخصية أثناء العمل وممارستهم واجباتهم ومسؤولياتهم. وتضمن هذه السياسة أن يتم الإبلاغ في وقت مبكر عن أي مخالفة أو خطر جدي أو سوء تصرف محتمل قد تتعرض له أجمعية أو أصحاب المصلحة أو المستفيدين ومعايير ذلك بشكل مناسب. كما يجب على كافة من يعمل لصالح أجمعية مراعاة قواعد الصدق والنزاهة أثناء أداء مسؤولياتهم والالتزام بكافة القوانين واللوائح المعمول بها. نتكدر هذه السياسة إلى تشجيع كل من يعمل لصالح أجمعية للإبلاغ عن أي مخاطر أو مخالفات وطماننتهم إلى أن القيام بهذا الأمر آمن ومقبول ولا ينطوي على أي مسؤولية.

2. النطاق

تطبق هذه السياسة على جميع من يعمل لصالح أجمعية سواء كانوا أعضاء مجلس إدارة أو مسؤولين تنفيذيين أو موظفين أو متطوعين أو مستشارين بصرف النظر عن مناصبتهم في أجمعية، وبدون أي استثناء. ويمكن أيضاً لأي من أصحاب المصلحة من مستفيدين وماحنيين ومديرين وغيرهم الإبلاغ عن أي مخاطر أو مخالفات.

3. المخالفات

تشمل الممارسات أخطأ أي مخالفات جنائية أو مادية أو الإخلال بأي التزامات قانونية أو تشريعية أو متطلبات تنظيمية داخلية أو تلك التي تشكل خطراً على الصحة أو السلامة أو البيئة.

وتشمل المخالفات التي يتوجب الإبلاغ عنها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:
السلوك غير القانوني (بما في ذلك الرشوة أو الفساد) أو سوء التصرف.
سوء التصرف المالي (بما في ذلك ادعاء النفقات الكاذبة، إساءة استخدام الأشياء القيمة، عمليات غسل الأموال أو دعم جهات مشبوهة).

عدم الإفصاح عن حالات تعارض المصالح (مثل استخدام شخص منصبه في أجمعية لتعريض مصالحه الخاصة أو مصالح الآخرين فوق مصلحة أجمعية).

- إمكانية الاحتيال (بما في ذلك إضعاف، إخفاء أو إتلاف الوثائق الرسمية).
- جرائم إلكترونية المرتكبة، أو التي يتم ارتكابها، أو التي يتم ارتكابها أيا كان نوعها.
- عدم الالتزام بالسياسات وأنظمة وقواعد الرقابة الداخلية أو تطبيقها بصورة غير صحيحة.

- الحصول على منافع أو مكافآت غير مستحقة من جهة خارجية لمنع تلك الجهات معاملة تفضيلية غير مبررة.
- الإفصاح عن معلومات سرية بطريقة غير قانونية.
- التلاعب بالبيانات الخاصة بسبب
- تهديد صحة الموظفين أو سلامتهم

- انتهاك قواعد السلوك الداخلي والسلوك غير الأخلاقي
- سوء استخدام الصلاحيات والسلطات القانونية
- مؤامرة لصحة والنسب فيما يتعلق بالهيئات المساندة المذكورة أعلاه

4. الضمانات

تهدف هذه السياسة إلى إتاحة الفرصة لكل من يعمل لصالح الجمعية للإبلاغ عن المخالفات وضمان عدم تعرضهم للانتقام أو الإيذاء نتيجة لذلك. وتضمن السياسة عدم تعرض مقدم البلاغ لخطر فقدان وظيفته أو منصبه أو مكانته الاجتماعية في الجمعية ولاي شكل من أشكال العقاب نتيجة قيامه بالإبلاغ عن أية مخالفة. شرط أن يتم الإبلاغ عن المخالفة بحسن نية وأن تتوفر لدى مقدم البلاغ معطيات اشتباه صادقة ومعقولة، ولا يلزم إذا اتضح بعد ذلك بأنه مخطئ.

من أجل حماية المصلحة الشخصية للمبلغ، فإن هذه السياسة تضمن عدم الكشف عن هوية مقدم البلاغ عند عدم رغبته في ذلك، ما لم ينص القانون على خلاف ذلك. وسيتم بذل كل جهد ممكن ومناسب للمحافظة على كتمان وسريته كحقوق مقدم البلاغ عن أي مخالفة. ولكن في حالات معينة، يتوجب للتعامل مع أي بلاغ أن يتم الكشف عن هوية مقدم البلاغ، ومنها على سبيل المثال ضرورة كشف الهوية أمام أي محكمة مختصة. كذلك يتوجب على مقدم البلاغ المحافظة على سرية البلاغ المقدم من قبله وعدم كشفه لأي موظف أو شخص آخر ويتوجب عليه أيضاً عدم إجراء أية تحقيقات بنفسه حول البلاغ. كما تضمن السياسة عدم إيذاء مقدم البلاغ بسبب الإبلاغ عن المخالفات وفق هذه السياسة.



5. إجراءات الإبلاغ عن مخالفة

يفضل الإبلاغ عن المخالفة بصورة مبكرة حتى يستلزم اتخاذ الإجراء المناسب في حينه.
على الرغم من أنه لا يطلب من مقدم البلاغ إثبات صحة البلاغ، إلا أنه يجب أن يكون قادراً على إثبات
أنه قدم البلاغ بحسن نية.

يتم تقديم البلاغ عتياً (وفق النموذج المرفق) عن طريق

العنوان البريدي:

114

أو البريد الإلكتروني:

Ber.alleith@hotmail.com

6. معالجة البلاغ

يعتمد الإجراء المتخذ بخصوص الإبلاغ عن أي مخالفة وفق هذه السياسات على طبيعة المخالفة ذاتها. إذ
قد يتطلب ذلك إجراء مراجعة غير رسمية أو تدقيق داخلي أو تحقيق رسمي. ويتم اتباع الخطوات التالية
في معالجته أي بلاغ:

تقوم لجنة متابعة مقدمي البلاغات عند استلام البلاغات بإطلاع رئيس مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي
للجمعية (إذا لم يكن البلاغ موجهاً ضد الأخير) على مضمون البلاغ خلال أسبوع من استلام البلاغ.
يتم إجراء مراجعة أولية لتحديد ما إذا كان يتوجب إجراء تحقيق والشكل الذي يجب أن يتخذه. ويمكن حل
بعض البلاغات بدون الحاجة لإجراء تحقيق.

يتم تزويد مقدم البلاغ خلال 10 أيام بإشعار استلام البلاغ ورقم هاتف للتواصل.
إذا تبين أن البلاغ غير مبرر، فلن يتم إجراء أي تحقيق إضافي. ويكون هذا القرار نهائياً وغير قابل لإعادة النظر.
ما لم يتم تقديم إثباتات إضافية بخصوص البلاغ.
إذا تبين أن البلاغ يستند إلى معطيات معقولة ومبررة، يتم إحالة البلاغ إلى لجنة متابعة مقدمي البلاغات
للتحقيق في البلاغ وإصدار التوصية المناسبة.

يجب على لجنة مقدمي البلاغات الانتهاء من التحقيق في البلاغ وإصدار التوصية خلال عشرة أيام عمل من
تاريخ إحالة البلاغ.

ترفع لجنة مقدمي البلاغات توصياتها إلى رئيس المجلس للمصادقة والاعتماد.



يتم تحديد الإجراءات التأديبية المترتبة على المخالفات وفق سياسة حماية مقدمي البلاغات وقانون العمل الساري المفعول.

من كان ذلك ممكناً، تروى مقدم البلاغ بمعطيات عن أي تحقيق يتم إجراؤه ومع ذلك، لا يجوز إعلام مقدم البلاغ بأي إجراءات تأديبية أو غيرها مما قد يترتب عليه إخلال أكمعية بالتزامات السريّة تجاه شخص آخر.

تلتزم أكمعية بالتعامل مع الإبلاغ عن أي مخالفات بطريقة عادلة ومناسبة، ولكننا لا نضمن أن نلتزم بطريقة معاكبة البلاغ مع رغبات مقدم البلاغ.



ملحق: نموذج إبلاغ عن مخالفة

معلومات مقدم البلاغ (يمكن عدم تعبئة هذا الجزء إذا لم يرغب مقدم البلاغ بكشف هويته)	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
معلومات صندوق البريد	
معلومات مرتكب المخالفة	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
معلومات الشهود (إن وجدوا، وبالإمكان إرفاق ورقة إضافية في حالة وجود أكثر من شاهد)	
الاسم	
الدور الوظيفي	
الإدارة	
رقم الهاتف	
البريد الإلكتروني	
التفاصيل	
مطبوعة ونوع المخالفة	
تاريخ ارتكاب المخالفة وتاريخ العلم بها	



	مكان حدوث المخالفة
	بيانات أو مستندات تثبت ارتكاب المخالفة
	أسماء أشخاص آخرين اشتركوا في ارتكاب المخالفة
	أية معلومات أو تفاصيل أخرى
التوقيع:	تاريخ تقديم البلاغ:





اطلع موظفو جمعية البر الخيرية بمحافظة الليث على سياسة الإبلاغ عن المخالفات
وحماية مقدمي البلاغات وعليه جرى التوقيع :

م	الاسم	صفته	التوقيع
١	حسن عمر الزبيدي	المدير التنفيذي	
٢	احمد محمد الحاتمي	مدير قسم التسويق	
٣	محمد موسى المهداوي	مدير قسم رعاية المستفيد	
٤	احمد عبدالله الحاتمي	محاسب	
٥	عبدالله احمد المهداوي	إدارة الحوكمة	
٦	احمد سعيد الحرقاني	سكرتير المدير	
٧	عبدالرحمن علي المسعودي	اخصائي استثمار	
٨	طلال محمد الهلماي	امين مستودع	
٩	مهدي احمد المهداوي	مؤسسات مائة	
١٠	مسعد محمد الزهراني	مدير قسم المحاسبة	
١١	عبدالله حنش الحسناني	باحث اجتماعي	
١٢	احمد عمر الزبيدي	باحث اجتماعي	
١٣	خالد احمد المهداوي	العلاقات العامة	
١٤	مبارك حسن الرحماني	سائق	

المملكة العربية السعودية

beralleith f o y t a

BERALLEITH.ORG.SA

ber.alleith@hotmail.com

٥ ٥ ٥ ٥ ٦ ٥ ٥ ٧ ٣ : جوال

ابميل : Ber.alleith@hotmail.com

الرمز البريدي : ٢١٩٦١ ص.ب : ١١٤